



## CORSO BASE VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI

### ISTRUZIONI CORSO DI BASE

#### N.° DISCENTI CORSO BASE:

**25 discenti con 10% di tolleranza compresi eventuali recuperi.**

#### PREREQUISITI:

##### **obbligo dei 18 anni compiuti**

Delibera di assunzione dell'aspirante Vigile nel Corpo, visita medica comprovante l'idoneità a svolgere l'attività di Vigili del Fuoco, svolgimento delle prove attitudinali con esito positivo. Il Vigile non in possesso di quest'ultimo prerequisito alla data di inizio del Corso Base dove essere iscritto alle prime prove attitudinali in calendario. Alle parti pratiche dei moduli 3 e 4 non sono ammessi i discenti che non siano risultati idonei a suddette prove.

#### MATERIALE DIDATTICO:

- Il **calendario del corso** viene concordato assieme al Referente per la Formazione del Distretto almeno 30 giorni prima dell'attivazione del corso.
- **Foglio firme e modulo di riepilogo** (Excel/pdf/cartaceo) sono forniti dalla Scuola.

I nominativi dei discenti vanno comunicati almeno 15 giorni prima dell'inizio del corso.

*La SPA si impegna a effettuare i controlli necessari sui nominativi inviati.*

Nel caso di Aspiranti Vigili regolarmente assunti nel corpo, con idonea visita medica in attesa di svolgere le prove attitudinali, questo sarà segnalato nel foglio firme consegnato dalla SPA.

*E' responsabilità del Comandante verificare che l'aspirante Vigile effettui con esito positivo le prime prove attitudinali in calendario organizzate dalla Federazione.*

#### **SOLO I NOMI INDICATI NEL FOGLIO FIRME INVIATO DALL'SPA SONO AUTORIZZATI A PARTECIPARE AL CORSO**

- Il **materiale didattico** aggiornato per i **discenti** è scaricabile dal sito della Scuola:  
[www.scuolaantincendi.tn.it/](http://www.scuolaantincendi.tn.it/) corsi/Vigili del fuoco volontari/CORSO BASE VVF volontari

Per visualizzare slide e dispense, nell'area in basso a sinistra inserire:

*nome utente: VVFVOLONTARI*

*password: corsobase123*

- I **Test** di fine modulo forniti dalla Scuola sono predisposti in accordo con gli Istruttori.
- Il **"Riepilogo andamento corso di base"** che dovrà essere firmato dal Comandante, dal Referente alla Formazione in rappresentanza degli Istruttori e dall'Ispettore.  
*È importante per i discenti che frequentano il corso in più edizioni indicare il percorso completo. (prima edizione + recuperi).* Si ricorda che, per il rilascio di certificazione e/o attestati, è necessario produrre il modello di riepilogo finale.
- I riepiloghi delle **"PRESENZE"** e dei **"RISULTATI DEI TEST"** per ogni Vigile

Sarà cura degli Istruttori raccogliere tutto il materiale e riconsegnarlo alla Scuola, attraverso il Referente per la Formazione del Distretto, la quale sulla base di questa documentazione emetterà gli attestati.

#### La documentazione da riconsegnare è la seguente:

- **Foglio firme cartaceo**
- **Modulo di riepilogo** delle frequenze compilato come da istruzioni che trovate nel file.
- **Modello riepilogo presenze** per ogni discente compilato a cura del Referente alla Formazione.
- **Test corretti** ordinati per Discente. Per ogni discente dovrà essere compilato a cura del Referente alla Formazione il **"Riepilogo RISULTATI TEST"**.

- "Riepilogo andamento corso di base" per singolo Vigile firmato dal Comandante dal Referente alla Formazione in rappresentanza degli Istruttori e dall'Ispettore.

#### CANCELLATURE E ANNOTAZIONI SUL FOGLIO FIRME:

Sui moduli e documenti in generale, in caso di errori, è SEVERAMENTE VIETATO l'utilizzo di cancellini o correttori di alcun tipo.

In caso di assenza tracciare una riga orizzontale nella casella corrispondente.

! Nel caso di **lezioni di recupero** la casella può essere firmata (sopra la barratura), va aggiunto un asterisco con indicata la data del recupero e la firma leggibile del docente.

#### % PRESENZA OBBLIGATORIA:

ai discenti è richiesta la frequenza minima del **90%** delle **lezioni teoriche di ogni modulo** del corso.

*Vista la modulazione del corso pertanto non sono previste assenze a interi moduli teorici.*

Sarà possibile organizzare serate di recupero gestite in itinere dagli Istruttori in accordo con la Scuola.

**Alla pratica di TUTTI i moduli si può accedere solo con la presenza alle lezioni teoriche.**

! Alla Camera Fumo accede il Vigile che ha effettuato, oltre alla teoria, le **6 ore di pratica in preparazione alla Camera Fumo.**

Se il discente non è presente alla teoria recupererà l'intero modulo nel corso successivo.

**La pratica è obbligatoria al 100%.**

#### ADDESTRAMENTO NEI CORPI:

È parte integrante del corso e deve essere effettuato.

Il manuale operativo procedure addestrative, **M.O.P.A.**, realizzato dalla Federazione dei Corpi Vigili del Fuoco volontari della Provincia di Trento, risulta essere il documento guida dei Corpi.

CORSO BASE VVF VOL	ore addestramento nei Corpi	riferimento pagina M.O.P.A.
<b>Modulo 2</b> Formazione Generale (art.37 c.1 lett. a D.Lgs. 9/4/2008 n. 81)	1	PG. 5
<b>Modulo 3</b> Corso per addetti antincendio in attività a rischio di incendio elevato	2	PG. 7
<b>Modulo 5</b> Idraulica	2	PG. 8
<b>Modulo 7</b> Lavori in quota: Uso di attrezzature e DPI per il rischio caduta dall'alto - Accesso e posizionamento	3	PG. 9
<b>Modulo 8</b> Apparati radio e Corpi illuminanti	3	PG. 10
<b>Modulo 9</b> Messa in sicurezza zona, Trasporto merci pericolose - il codice Kemler-ONU	3	pg. 11

La scheda di pg. 13 va utilizzata come strumento utile agli Istruttori per verificare l'effettiva realizzazione dell'addestramento.

*Si ricorda che durante le parti pratiche del corso i discenti dovranno indossare gli idonei DPI.*

#### ORDINI DI SPESA:

ESTINTORI: la SPA procede con l'ordine per la data fissata della parte pratica del modulo 3.

In caso di variazioni, o se il distretto dispone già del materiale avvisare tempestivamente la SPA.